Haklı bir neden olmadan işten ayrılmak isteyen işçi, 4857 sayılı Kanun m.17'deki bildirim süresine uyarak işverene verir: işi altı aydan az sürmüş işçi için iki hafta, altı aydan bir buçuk yıla kadar sürmüş işçi için dört hafta, bir buçuk yıldan üç yıla kadar sürmüş işçi için altı hafta, üç yıldan fazla sürmüş işçi için sekiz hafta (m.17/2). Bu süreler asgari olup sözleşmeyle artırılabilir (m.17/3). Bildirim süresine uyulmazsa işçi, bildirim süresine ilişkin ücret tutarında tazminat öder (m.17/4). Dilekçenin işverene ulaştığı tarih belgelenmelidir (alındı imzası, noter veya iadeli taahhütlü posta).

[İŞVERENİN UNVANI]
[İnsan Kaynakları Birimine / İşyeri Yönetimine]

İSTİFA EDEN İŞÇİ	:	[Ad Soyad], [Görevi / Birimi]
İŞE GİRİŞ TARİHİ	:	[GG.AA.YYYY]
KONU	:	İş sözleşmemin 4857 sayılı İş Kanunu m.17'de öngörülen bildirim süresine uyularak feshedildiğinin bildirilmesidir.

AÇIKLAMALAR

1. [GG.AA.YYYY] tarihinden bu yana işyerinizde [görevi] olarak belirsiz süreli iş sözleşmesiyle çalışmaktayım.

2. İş sözleşmemi kendi isteğimle feshetmeye karar verdim. 4857 sayılı İş Kanunu m.17 uyarınca kıdemime karşılık gelen [iki / dört / altı / sekiz] haftalık bildirim süresine uyacağımı, bu sürenin bu dilekçenin tarafınıza ulaştığı tarihte başlayacağını ve son çalışma günümün [GG.AA.YYYY] olacağını bildiririm.

3. Ayrılış tarihine kadar işlemiş ücret alacakları ile diğer işçilik alacaklarımın ödenmesini talep ederim.

SONUÇ VE İSTEM: Yukarıda açıklanan nedenlerle iş sözleşmemin [GG.AA.YYYY] tarihinde sona ereceğinin kabulü ile işten ayrılış işlemlerimin bu tarihe göre yapılmasını saygıyla arz ve talep ederim.

[Tarih]
İstifa Eden İşçi
[Ad Soyad, imza]